

第5回さがけいば祭りにおけるイベント運営業務仕様書

- 1 業務名
第5回さがけいば祭りにおけるイベント運営業務
- 2 目的
「第5回さがけいば祭り」実施の周辺地区への周知及び当日のスムーズな運営を図る。
- 3 基本方針
コロナ禍の中でも、周辺地区への地域貢献となり、来場者を楽しんで頂けるイベントを実施する。
- 4 委託業務の内容
下記の内容について委託します。
 - ・周辺地区への折込チラシ投函およびチラシデザイン制作
 - ・場内案内看板の制作
 - ・ステージ関連MC派遣およびアテンド等
 - ・タレントショー実施（15分2ステージ）
 - ・JBC予想会実施
 - ・子どもの待機場所の確保
 - ・キッチンカー
 - ・設備設営、撤去、当日運用
- 5 上限額 5,000,000円（税抜）
- 6 その他の留意事項
 - ① 企画書の作成および当該委託業務実施にあたり、第三者（佐賀県競馬組合及び受託業者以外の者）が所有する素材を用いる場合には、著作権処理等を行うこと。
 - ② 受託業者が制作したデータや写真、イラスト、文書等の著作権（著作権法第21条から第28条に定める全ての権利を含む）は、佐賀県競馬組合に帰属するものとする。ただし、受託業者が単に使用する場合には、佐賀県競馬組合と協議するものとする。
 - ③ 新型コロナウイルス感染拡大等不可抗力の事情によりさがけいば祭り実施が中止となる場合があります。
- 7 業務委託期間
契約締結の日～令和2年11月3日
- 8 佐賀県鳥栖市江島町字西谷3256番228
佐賀県競馬組合 管理課 企画係（担当：後藤、上村）
- 9 その他
 - (1) 企画提案書の作成・提出にかかる費用は、提出者の負担とします。
 - (2) 期限までに企画提案書の提出がない場合は、辞退届を任意の様式で提出してください。

第5回さがけいば祭りにおけるイベント運営業務委託企画提案書及び見積書作成要領

1 様式等

- (1) 企画提案書および見積書の様式は任意とします。
- (2) 用紙の規格は、A4版とします。(A3版用紙の折込は、イメージ添付時A4版では小さくなり過ぎる場合のみに限定する)
- (3) 折込チラシと看板デザインについてはイメージ(案)を添付してください。

2 企画提案書作成上の留意事項

企画提案書に記載する項目は、企画提案仕様書の「4 委託業務の内容」に関する次の事項です。

①周辺地区への折込チラシ投函およびチラシデザイン制作

折り込みチラシデザインを制作し、佐賀競馬場周辺地区での投函エリアおよび折り込み媒体についてご提案をお願いいたします。

デザイン完成後はデジタルデータ(Ai, Jpg, PDF)での納品もお願いします。

※なお、制作されたデザインはさがけいばホームページ、広報、展望番組等に流用します。その際サイズ調整など佐賀県競馬組合やその委託業者等により一部編集して使用することがあります。

②場内案内看板の制作

さがけいば祭り当日の場内におけるお客様誘導のため、各イベント等を案内する看板を制作してください。デザイン完成後はデジタルデータの納品もお願いします。看板のサイズ等はお客様からの視認性がよく、安定し、一般的な屋外使用において安全性が確保されたものをご提案ください。

③ステージ関連MC派遣およびアテンド等

ステージイベントのMCを適切と判断される程度の人数を提案してください。

委託するタレントステージ等を含め、契約予定相手決定後に概要をお渡しいたしますので、ステージ開始時の団体の紹介や、終了のMC等の台本の制作もお願いいたします。

特に騎手OBの調教師によるジョッキーマスターズレースにおいてはレース実況も担当して頂きます。

ジョッキーマスターズレースの進行については紹介式、レース実況、表彰式のMCをお願いします。

また、佐賀県競馬組合で直接委託するステージ出演者等も含め、後日佐賀県競馬組合が指定する控室のセッティング、ステージ関連のタイム管理およびアテンドの補助をお願いいたします。

④タレントショー実施

タレントショーは各回15分の2ステージお願いします。

タレントについては九州等近隣地区において知名度がある者を起用し、イベント来場者が盛り上がるようなステージを実施して頂きます。

その他関連の企画があればご提案をお願いします。

⑤JBC予想会実施

当日場外発売予定のJBC4競走（門別施行競走を含む）についての予想ステージを実施してください。

さがけいばの騎手から2～3名程度登壇し、出走表を掲示して予想会を実施して頂きます。騎手は当組合から手配し、MCはステージMCに兼任して頂きます。

その他に競馬予想が可能な専門的人員を1名以上キャスティングしてください。

⑥子ども達が楽しめる場所

コロナ禍により、例年実施しているふれあい動物園や乗馬体験が実施できず、スタンド内のキッズコーナーも閉鎖しているため、お子様が楽しめる場所がありません。子どもが安心して楽しむことができ、保護者の方が休憩できるようなご提案をお願いいたします。

なお、新型コロナウイルス感染拡大を防止する対策を十分に講じて頂くようお願いいたします。

⑦キッチンカー

来場のお客様向けのグルメイベントをキッチンカー複数台で提供してください。

キッチンカーの大きさ、台数、配置等はご提案をお願いいたします。

キッチンカーイベントは一切を委託します。消防署等各所への届出、来場者への手指消毒、新型コロナウイルス感染拡大対策、容器等のごみ箱設置もお願いいたします。

「九州のうまいもの」「秋のおいしいもの」など一体性を持ったキッチンカーのラインナップをご提案頂けると、なお良いです。

⑧設備設営、撤去、当日運用

下記の内容について、設営・撤去・当日運用を委託します。

ア. ステージ関連（ステージは中央表彰式場を使用します。）

音響、控室テント その他必要と思われる機材等

ソーシャルディスタンスの呼びかけ及びステージ前での距離確保の工夫

イ. その他場内における机・椅子・テント等の設置および撤去

机・椅子・テントについては佐賀県競馬組合で所有のものを使用して頂き、当日までに指定する位置への設置および従来の倉庫等への撤収をお願いいたします。

ウ. 各イベントにおいてスムーズな進行を行うにあたり、ラチ(柵)の移動、撤去等も手伝って頂きたいため十分な人数確保をお願いします。

なお、設備設営、控室セッティングについては11月2日もしくは3日の10時開門前を予定としますが、2日はナイターを含む場外発売を行っておりますので、場内におけるお客様への配慮をお願いいたします。

また、2日深夜～3日早朝にかけては走路で調教がありますので、設置したテント等は高さを降ろした状態でセッティングしてください。

高さのある機材等は横に寝かせてください。

当日朝の音響テスト開始時刻については別途通知いたします。

3 企画提案書の提出

(1) 企画提案書および見積書の提出部数及び方法

- ①提出部数 企画提案書7部 見積書1通
- ②提出期限 令和2年10月9日(金) 15時00分必着
- ③提出方法 提出場所に郵送もしくは持参すること
- ④提出場所 佐賀県競馬組合 管理課 企画係
住所 鳥栖市江島町字西谷3256番228
電話 0942-83-4538
Mail:pr@sagakeiba.net

(2) その他

- ①電子メールによる提出は認めません。
- ②提出された企画提案書は返却しません。
- ③企画提案書の作成・提出にかかる費用は、提出者の負担とします。

4 企画提案書の審査について

企画提案書受領後、審査委員会を実施し、別添審査基準に基づき事業者を決定する。

5 問い合わせ窓口

本業務の企画提案に関するお問い合わせ窓口は、3(1)④に同じ。